

COMUNE DI VILLA SANT'ANGELO

PROVINCIA DI L'AQUILA



AVVISO

Pubblicato all'Albo Pretorio il 25.11.2011

Villa Sant'Angelo prot. 2743/VI/10 del 25.11.2011

Oggetto: DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE STIPULA CONSORZI O PROCURE SPECIALI

Procedura di autentica firme dei sottoscrittori, da parte del Segretario Comunale o suo delegato, ai fini della costituzione del Consorzio di cui all'art. 3 del Decreto Commissario Delegato - Presidente Regione Abruzzo n. 12/2010 per il tramite o della scrittura privata ex comma 1 (atto costitutivo consorzio) o per il tramite della procura speciale ex comma 10, secondo gli schemi allegati al Decreto n. 1 o n. 2.

SI AVVISANO

Esclusivamente i proprietari e/o i titolari dei diritti reali (usufrutto, uso, abitazione, enfiteusi) catastalmente risultanti ed individuati nell'elenco di cui ai Decreti sindacali di “ **individuazione degli aggregati edilizi per i quali occorre la costituzione dei consorzi obbligatori**”, relativamente alle sole unità immobiliari ricomprese negli aggregati approvati con il predetto Decreto sindacale, che è possibile procedere alla stipula delle scritture private inerenti i Consorzi e/o le Procure speciali di cui agli allegati 1 e 2 del Decreto Presidente Regione Abruzzo n. 12 del 2010.

A tal fine, un rappresentante del costituendo consorzio può, già dalla data odierna, ed utilizzando il modulo “Istanza” allegato al presente avviso, avviare la procedura di stipula presentando presso **l'Ufficio Ricostruzione Sisma, sito nell'ufficio tecnico comunale, nei giorni di lunedì, mercoledì, giovedì dalle ore 9.30 alle 11.30**, la documentazione necessaria specificatamente indicata nel predetto modulo.

SI CHIARISCE CHE

1. Il predetto carteggio da allegarsi all'istanza sarà soggetto di verifica da parte degli uffici comunali/Area Sisma prima della data di stipula. La mancata compilazione, da parte dei richiedenti, dello schema di atto costitutivo o di una parte del suo contenuto, oppure l'inserzione di soggetti partecipanti non inclusi nell'Elenco dei proprietari allegato al Decreto Sindacale di approvazione dell'aggregato, nonché la irregolarità o incompletezza della procura notarile ed infine la mancanza di un solo documento da allegarsi all'istanza, comporterà l'impossibilità per il comune di fissare una data utile per l'autentica della scrittura privata.
2. La responsabilità del contenuto dell'atto da sottoscrivere ai fini della sua validità e conformità ai Decreti Commissario nn. 3 e 12 del 2010 ed alle norme in materia è in capo esclusivamente ai sottoscrittori, essendo l'attività del Segretario Comunale/delegato meramente ricondotta all'identificazione dei sottoscrittori ed alla autentica delle rispettive firme.
3. Oltre al modulo “istanza” sottoscritto da un futuro sottoscrittore del costituendo in rappresentanza di tutti gli altri, dovrà essere presentato all'ufficio Ricostruzione quanto segue:
 - In formato cartaceo ed in formato elettronico, lo schema di atto da sottoscrivere, interamente compilato sotto la propria responsabilità e di quella dei futuri consorziati e nel rispetto del contenuto di cui agli schemi All. 1 e 2 allegati al presente avviso e resi pubblici sul sito del comune. Il predetto schema dovrà essere compilato in ogni sua parte e cioè dovrà indicarsi: l'atto di individuazione dell'aggregato da parte del comune (data, numero atto o protocollo ed estremi di pubblicazione all'Albo pretorio); l'identificazione dell'aggregato (denominazione, numero, sua identificazione relativamente alla strada ed al od ai numeri civici); i soggetti che parteciperanno

all'atto, sia personalmente che tramite procuratore, indicando: il nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, etc., il tipo di diritto reale di cui i predetti si dichiarano titolari (proprietà, usufrutto, uso, abitazione), con la relativa percentuale, che va espressamente indicata, sia sull'unità immobiliare di competenza e sia sull'intera superficie lorda dell' aggregato; gli estremi della procura notarile o di consolato per coloro che intervengono anche in rappresentanza e per conto di altri aderenti.

- Ai fini dell'identificazione dei soggetti partecipanti, le fotocopie documento identità per ciascun soggetto che interviene personalmente all'atto sottoscritte dai medesimi in originale.
 - Ai fini della verifica della capacità giuridica e di agire gli estratti di nascita o dichiarazione sostitutiva, in originale, per ciascun soggetto che interviene personalmente all'atto.
 - Ai fini della documentazione del titolo di proprietà o diritto reale, le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, per ciascun soggetto che interviene sia personalmente o mediante procuratore all'atto, nella quale ciascun proprietario o titolare del diritto reale, risultante catastalmente e inserito nell'Elenco dei Proprietari di cui al Decreto Sindacale di approvazione dell'aggregato, dichiarare espressamente di essere titolare del diritto reale, indicandone il tipo (proprietà, usufrutto, uso, abitazione), con la relativa percentuale, che va espressamente indicata, sia per unità immobiliare di competenza e sia per l'intera superficie lorda dell' aggregato.
 - In originale, eventuale procura notarile o del consolato con la quale chi intende partecipare al consorzio ma non può intervenire espressamente delega un procuratore all'uopo ed espressamente. Si precisa che la procura dovrà avere per oggetto espressamente: la stipula del consorzio o procura speciale inerente la ricostruzione sisma, con l'indicazione dell'aggregato approvato dal comune con l'apposito decreto sindacale e dell'unità immobiliare inserita nell'aggregato. Qualora necessari, l'oggetto della procura notarile può individuarsi in base al seguente schema: "la stipula della scrittura privata o procura speciale ex art.3 del decreto Commissario regione Abruzzo n. 12/2010 in ordine all'aggregato n. _____ in via _____ approvato dal comune in data _____ - con provvedimento n. _____"
4. Ai fini della scelta in ordine all'opzione scrittura privata Atto Costitutivo Consorzio o Procura Speciale si chiarisce che per la scrittura privata Atto Costitutivo è previsto l'intervento e la partecipazione, o diretta o tramite procuratore, del 51% delle proprietà totali dell'aggregato, mentre nella Procura Speciale è previsto l'intervento e la partecipazione, o diretta o tramite procuratore, del 100% delle proprietà totali dell'aggregato.
5. Essendo la predetta documentazione da verificarsi da parte degli uffici comunali (Area Sisma) prima della data di stipula, si avverte che la mancata compilazione dell'atto o di una parte del suo contenuto o la irregolarità o incompletezza della procura notarile o la mancanza di un solo documento da allegarsi alla presente istanza, comporterà l'impossibilità per il comune di fissare una data utile.
6. La convocazione per la data e ora prevista per la scrittura, sarà comunicata al rappresentante indicato nel modulo "Istanza"

Si allega:

- Modulo istanza
- All.1 Schema Atto costitutivo consorzio
- All.2 Schema Procura speciale

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott.ssa Anna Lucia Mascioletti



Comune di Villa Sant'Angelo
Provincia dell'Aquila
Il Sindaco

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA DA PRESENTARE PER LA COSTITUZIONE DI CONSORZI OBBLIGATORI E PROCURE SPECIALI (DCD N. 12/2010)

- Modello di Istanza predisposto dal Comune di Villa Sant'Angelo (1 Copia);
- Modello di Atto Costitutivo del Consorzio o di Procura Speciale, redatti in conformità agli schema-tipo All. 1 e All. 2 del Decreto del Commissario Delegato per la Ricostruzione Presidente della Regione Abruzzo n. 12 del 03.06.2010, adeguati dal Comune di Villa Sant'Angelo e pubblicati sul sito alla sezione "Sisma e ricostruzione" (3 Copie);
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (una copia firmata per ogni sottoscrittore dell'atto) pubblicata sul sito alla sezione "Sisma e ricostruzione";
- Dichiarazione sostitutiva della certificazione di nascita, con dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle incapacità che impediscono di sottoscrivere l'atto (una copia firmata per ogni sottoscrittore dell'atto) pubblicata sul sito alla sezione "Sisma e ricostruzione";
- Documento di identità e Codice Fiscale (una copia per ogni sottoscrittore dell'atto);
- Eventuali procure notarili in originale;
- Cd con tutti gli elaborati in word e in pdf;
- Marche da bollo da 14,62 (1 ogni 4 facciate dell'atto costitutivo del consorzio o della procura speciale).

Note:

1. Tutta la documentazione dovrà essere presentata almeno 15 gg prima della data prevista per la costituzione dell'atto.
2. Per ogni comunicazione relativa ad eventuali integrazioni della documentazione, l'Ufficio Sisma del Comune provvederà a contattare la persona indicata come Referente nel modello di istanza.